

## 川崎市商店街等デジタル化モデル事業補助金

新型コロナウイルス感染症拡大により、新しい生活様式等への対応が求められていく中で、デジタル技術を活用した非接触型のサービスの導入や新たな販路開拓、イベント等に取り組む市内事業者の皆様を支援するため、補助事業を実施します。

### 補助上限額

商店街等… **100万円**まで  
個店… **50万円**まで

### 補助率

**3 / 4** 以内

### 対象事業

デジタル技術を活用した非接触型サービスの導入や新たな販路開拓、イベント等  
(例1) 新しい生活様式への対応のため、非接触型サービスとしてキャッシュレス端末やセルフオーダーシステムを導入  
(例2) 売上の増加を目指し、新たな販路開拓として、ECサイトを作成  
(例3) デジタルのポイントへ移行するため、ポイントシステムを構築  
(例4) 客足が落ち込んでいる商店街の活性化のため、デジタルスタンプラリーを実施  
(例5) デジタル化を行うために、ITの専門家にコンサルティングを依頼

### 対象者

市内に事業所・店舗を有する商店街等（商業者グループ含む）及び個店（小売業※飲食店を含む、サービス業）

### 対象期間

交付決定後～令和4年3月31日

- ・令和4年3月31日までに事業に関する支払いを全て完了する必要があります。
- ・補助金交付決定前に既に着手又は終了している事業は対象外となります。

### 受付期間

令和3年11月1日（月）～令和4年1月7日（金）

申請書類を郵送にて提出してください。（消印有効）

※申請書類を受理した順に処理をおこない、予算上限に達した時点で受付を終了します。

**〇本申請の前に、事前に事業計画書を提出する必要があります。**

【事前の事業計画書の受付期間】

令和3年10月25日（月）～令和3年12月17日（金）

事業計画書の事前提出の際は、電話連絡のうえメールにて提出してください。

※市及び専門家による確認を終えた後、「事業計画面前確認書」を市より通知します。

※「事前確認通知書」の受理をもって、申請が完了したことはありませんので、受理後速やかに本申請をしてください。

### 申請書

#### ホームページ

詳細は市のホームページ等をご確認ください。（下のQRコードでもアクセスできます。）

<http://www.city.kawasaki.jp/>

※ 申請書は上記ページからダウンロードできます。

<お問い合わせ・申請書類送付先>

〒210-0007

川崎市川崎区駅前本町1-1-2 川崎フロンティアビル10階

川崎市 経済労働局 商業振興課 商業振興係

電話：044-200-2356 メール：[28syogyo@city.kawasaki.jp](mailto:28syogyo@city.kawasaki.jp)



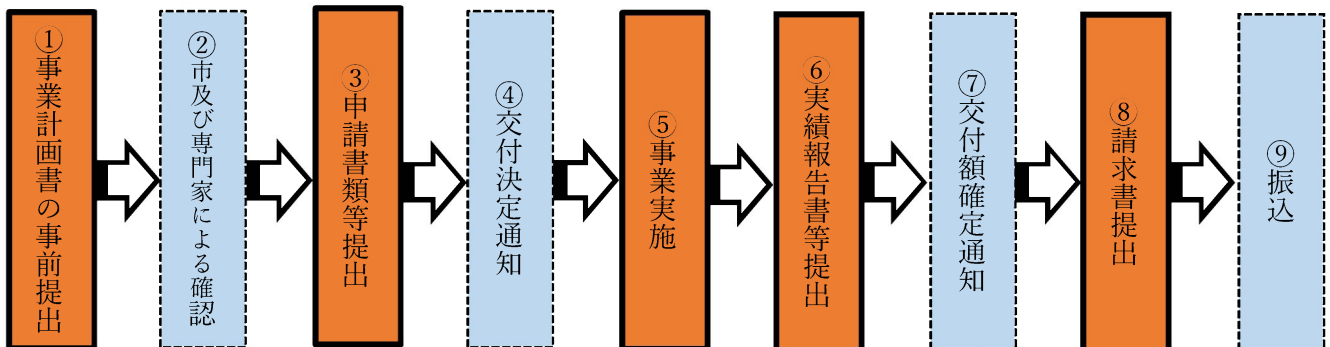
## 対象となる経費（例）

- ①報償費…デジタル化の導入に必要なコンサルティングに係る経費  
専門家への謝金
- ②システム開発費…デジタル化の導入に必要なシステム開発等に係る経費  
EC サイト構築、ホームページ製作、システム・アプリ等の開発（既存サイトの更新やリニューアルも対象に含む） 等
- ③購入費…デジタル機器の購入に係る費用  
キャッシュレス端末、デジタルサイネージ専用ディスプレイ、ソフトウェア（付随する機器等も対象に含む） 等
- ④委託費…自社サービス等のデジタル化を図る際に行われる外注委託等にかかる経費  
加工、設計（デザイン）・検査 等
- ⑤その他…市長が特に必要と認めた経費

## 対象とならない経費（例）

- ・消費税及び地方消費税相当額
- ・人件費
- ・デジタル技術を活用した取組に直接関係のない机・椅子等の備品、事務用品等の消耗品費
- ・汎用性の高く、目的外使用になり得るもの（PC、スマートフォン、スマートウォッチ等）
- ・ソフトウェア使用料や保守サポート費用等の経常的に係る費用
- ・広告宣伝費
- ・振込等手数料（代引き手数料も含む）
- ・申請者の関連会社（資本関係のある会社、役員を兼任している会社、代表者の3親等以内が経営する会社等）、又は代表者の親族から購入したもの。
- ・電気代
- ・通信運搬費
- ・ポイントを用いて支払いをした場合のポイント支払い分

## 手続きの流れ



◎太枠の項目については、申請される方におこなって頂く作業となります。

※「②市及び専門家による確認」で市から通知される事業計画事前確認書の内容を事業計画書に反映したうえで「③申請書類等提出」をおこなってください。

※「①事業計画書の事前提出」から「②市及び専門家による確認」までは約2週間、「③申請」から「④交付決定」までは約2週間、「⑥実績報告書等提出」から「⑦交付額確定通知」までは約2週間、「⑧請求書提出」から「⑨振込」までは約3週間ほど時間を要します。